

# 江苏无锡经济开发区教育局文件

锡经开教发〔2021〕4号

---

## 关于规范江苏无锡经济开发区中小学、幼儿园 教师调动工作的实施意见（试行）

各中小学、幼儿园：

为合理配置教师资源，建立和健全教职工流动机制，确保师资调配有序进行，不断优化师资队伍结构，推动我区教育事业又好又快发展，根据中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于深化教育体制机制改革的意见》，无锡市委、市政府市人民政府《关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》（锡委发〔2018〕74号）等文件精神，现就进一步规范全区中小学校教师工作调动提出如下意见。

### 一、教职工调动的原则

1、严控调动。教师调动要根据学校编制余缺情况，缺编单

位从严控制调出，超编单位从严控制调进；凡学校某学科教师超编且经同意调出的，区教育局当年将不再补充该学科教师。

2、严控总量。为稳定教师队伍，同一年度内，同一中小学调出教师人数原则上应控制在该校当年教师总数的 2%。

## 二、申请调动的适用人员、条件

### （一）适用人员

在编教师

### （二）申请条件

1、区内教师申请区内校际间调动或调往区外须同时满足以下条件：

（1）在现单位服务期满 5 周年（从合同签订之日算起），方可提出申请调动。凡在本区工作期间获评到骨干荣誉称号或高一级骨干荣誉称号、高级专业技术职务的教师，须在现单位至少服务期满 5 周年（从获评之日算起），方可申请调动。

（2）师德良好，教学业务水平良好；

（3）年龄原则上要求男 55 周岁、女 50 周岁以内（调往区外的年龄不限），身体健康。

2、区外教师要求调入我区学校须同时满足以下条件：

（1）师德良好；

（2）具有相应的教师资格证书；

（3）具有三年及以上的一线教育教学工作经历，近三年年度考核合格以上，中级及以上职称（特别优秀的职称条件可适当放宽）；

(4) 具有本科及以上学历。年龄一般不超过 40 周岁（特别优秀的年龄可适当放宽）；

(5) 身体健康，符合《江苏省国家公务员录用体检标准》规定。

(6) 个人教育教学水平较高，且满足下列条件之一：

①具有县（区）级教学新秀、班主任新秀及以上骨干教师荣誉称号；

②课堂教学能力突出。课堂教学大赛获县（区）级一等奖及以上奖励（教育主管部门组织的）；

③教学业绩突出。担任毕业班教学工作三届及以上，或担任备课组长、学科组长三年及以上；

④班级工作突出。担任班主任工作 5 年及以上，所带班级被评为县（区）级先进班集体或个人获县（区）级以上优秀班主任称号；

⑤教研能力突出。地(市)级科研课题主持人，且至少有一个课题结题或近 5 年内作为核心成员参与省级以上教育学科科研课题 1 项以上，或近 5 年内独立或作为第一作者在市级以上教育教学类公开刊物上发表本学科研究论文至少 2 篇；

⑥工作业绩突出，近五年内获得过区级及以上综合荣誉。

### 三、调动程序及时间安排

#### 1、教师区内调动

(1) 凡符合上述条件且有调动意向的教师应填写《无锡市事业单位人员调入审批表》（附件 1），于当年 11 月上旬向拟



调入单位提出申请，拟调入单位同意后，申请调动教师将盖好拟调入单位公章的申请表交现单位。

(2) 拟调动教师经现所在单位研究同意调离后，于当年11月底前将盖好调出、调入单位公章的申请表统一报送区教育局。

(3) 区教育局根据各单位编制、学科等情况和调入申请人员基本情况，研究确定调动人员，于当年12月底前将同意调动人员名单报区党群部审核。

(4) 经党群部审核同意的，各单位可于次年7月协助教师办理调动手续。

## 2、教师调出区外

(1) 凡符合上述条件且有调动意向的教师应于当年11月上旬前向现单位提交调动申请，由现单位党政班子研究同意后将相关材料报送区教育局。如申请调出区外教师为单位党政领导的，应向区教育局提交调动申请。

(2) 区教育局根据各单位编制、学科等情况和调入申请人员基本情况，研究确定调动人员，于当年12月底前将同意调动人员名单报区党群部审核。

(3) 待党群部审核后，区教育局将审核结果告知相关单位。

(4) 各单位在收到调动教师拟调入单位上级人社部门调令后，报区教育局，并于次年7月协助该教师办理调动手续。

## 3、区外教师调入

(1) 符合条件的区外教师于当年9-11月向经开区内意向接收单位或区教育局递交调入申请书和个人信息表。

(2) 各单位收到申请后，于当年 11 月底前将接收到的区外教师相关材料统一报送区教育局。

(3) 区教育局于次年 2 月前对拟调入教师进行资格审核，并将审核结果汇总后报区党群部和区纪工委。

(4) 区教育局于次年 2 月前联合区党群部和区纪工委对审查通过的拟调入教师进行教学能力的考核。

(5) 区教育局于次年 2 月前根据各单位教师配置情况、拟调入教师基本情况和考核结果，讨论确定拟接收人员初步名单，并报区党群部。

(6) 区教育局对拟接收人员统一开具商调函，并审核拟接收人员人事档案。

(7) 在拟接收人员上级主管部门函告同意后，由区党群部统一开具调令，并于次年 7 月办理教师调动手续。

#### 四、其他有关要求

(1) 教师调动要严格组织程序，实行阳光操作，做到信息公开、程序公开、结果公开。要坚持人事调动工作原则，杜绝弄虚作假和各种不正之风，确保该项工作的公开、公平、公正。

(2) 申请调动的教师应如实完整填报相关信息，拟接收单位主要负责人在签署接收意见前，应负责对表格上相关信息进行审核把关，确保信息详实、准确。凡调动表格所填信息经查实有弄虚作假的，该申请人不准予调入我区。

(3) 根据事业单位岗位设置要求和实施办法，接收单位对调入教师须按本校聘用条件及岗位数重新进行岗位聘用。接收

单位须与调入教师明确岗位情况，确保调入教师对岗位等级调整的知情权，并在调入教师自愿的情况下签字同意。

(4)为确保教师管理工作的规范有序，未经区教育局同意，各单位间不准相互借用教师，不得私自聘用代课教师。擅自借用或聘用的，将追究学校主要负责人和当事人的责任。

(5)工作需要、组织调动、随军安置等特殊情况调动，可经区教育局领导班子会议讨论视具体情况而定。

(6)本意见自发布之日起试行，解释权属无锡经济开发区教育局。以前有关规定与本意见不一致的，以本意见规定为准。

附件：1.《无锡市事业单位人员调入审批表》

2.个人信息表

3.无锡经济开发区拟调入教师需提供材料目录

4.经开区教师调动程序及时间安排

江苏无锡经济开发区教育局

2021年1月4日





## 附件 1

# 填表说明

- 1.此表由报送单位填写。
- 2.“学历”、“学位”栏是指截止到填表时所获得的最高学历、学位。
- 3.“专业技术资格”指截止到填表时所获得的专业技术职务任职资格。
- 4.“调入原因”指工作需要、组织调动、人才引进、解决夫妻分居等。
- 5.“原工作单位及聘（任）岗位情况”栏中，“性质”栏是指机关、事业单位或企业。“经费来源”栏由原工作单位属事业性质的填写，包括全额拨款、差额拨款和自收自支。“主要岗位名称”栏是指在原工作单位聘（任）的主要岗位名称。“其它岗位名称”栏是指经审批为“双肩挑”人员在原工作单位聘（任）的专业技术岗位名称。“类别”是指在原单位现聘（任）岗位的类别，包括管理类、专业技术类和工勤技能类。“等级”栏是指在原单位现聘（任）岗位的等级。“起聘（任职）时间”栏是指被批准现聘（任）岗位的时间。
- 6.“拟调入单位情况”栏中，“性质”栏是指事业单位类别。
- 7.“拟聘（任）岗位情况”栏中，“主要岗位名称”栏是指拟调入（引进）单位拟聘（任）的主要岗位名称。“其它岗位名称”栏是指拟申报为“双肩挑”人员在拟调入（引进）单位拟聘任的专业技术岗位名称。“类别”栏包括管理类、专业技术类和工勤技能类。“等级”栏是指所聘（任）岗位在其类别中所属等级。“岗位核准人数”栏指经政府人事行政部门对拟聘（任）岗位核定的岗位数。“岗位现有人数”栏指拟聘（任）岗位的现有人数。
- 8.“个人意见”由调入人员签署是否同意拟聘（任）岗位意见。

## 无锡市事业单位人员调入审批表

姓名		性别		家庭地址				
民族		政治面貌		出生年月		参加工作时间		
全日制教育学历		学位		专业				
毕业院校								
在职教育学历		学位		专业				
毕业院校								
专业技术职务 任职资格						调入原因		
原工作 单位及 聘(任) 岗位情况	单位名称							
	性质		经费来源					
	主要 岗位名称		类别		等级		起聘(任 职)时间	
	其他 岗位名称		类别		等级		起聘(任 职)时间	
拟调入 单位 情况	单位名称							
	性质		经费来源					
拟聘 (任) 岗位 情况	主要岗位名称			类别				
	等级		岗位核准人数			岗位现有人数		
	其他岗位名称			类别				
	等级		岗位核准人数			岗位现有人数		
个人意见								



主要学习和工作经历				
家庭主要成员情况	关系	姓名	工作单位	职务
调出单位意见 (盖章)			调入单位意见 (盖章)	
	年 月 日			年 月 日
调出单位主管部门意见 (盖章)			调入单位主管部门意见 (盖章)	
	年 月 日			年 月 日
审批部门意见 (盖章)			备注	
	年 月 日			

注：本表一式六份，正反面 A4 打印，由单位组织人事部门填写。

## 附件 2

## 个 人 信 息 表

姓 名		性 别		出生年月		照 片
民 族		籍 贯		出生地		
入 党 时 间		参 加 工 作 时 间		联系方式		
专 业 技 术 职 务			教师资格证种类及学科			
现 任 职 务 及 年 限	(管理或班主任职务)		有何专长或技能			
学 历 学 位	全 日 制 教 育			毕业院校系及专业		
	在 职 教 育			毕业院校系及专业		
简 历						

奖惩情况	(课堂教学获奖情况、班级管理业绩情况、论文发表或课题研究情况、获得综合荣誉情况等)				
年度考核结果	(近三年)				
骨干称号					
家庭主要成员及重要社会关系	称谓	姓名	年龄	政治面貌	工作单位及职务



## 附件 3

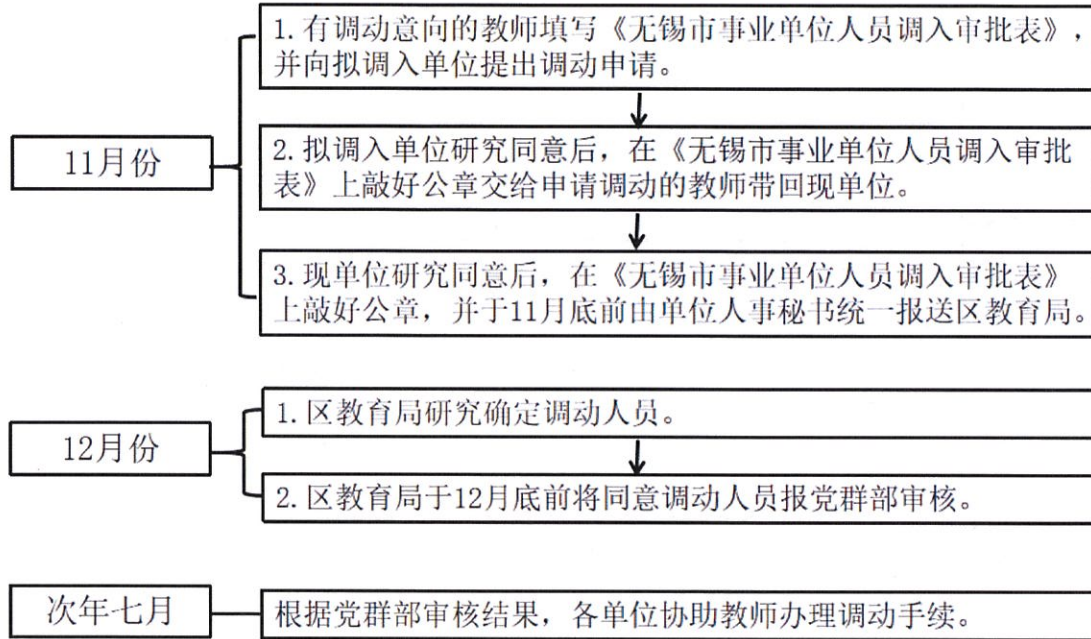
# 无锡经开区拟调入教师需提供材料目录

- 1、拟调入教师身体健康状况证明材料（须提供县级以上人民医院体检报告）；
- 2、个人信息表中填写的相关材料；
- 3、拟接收单位要求的其他材料。

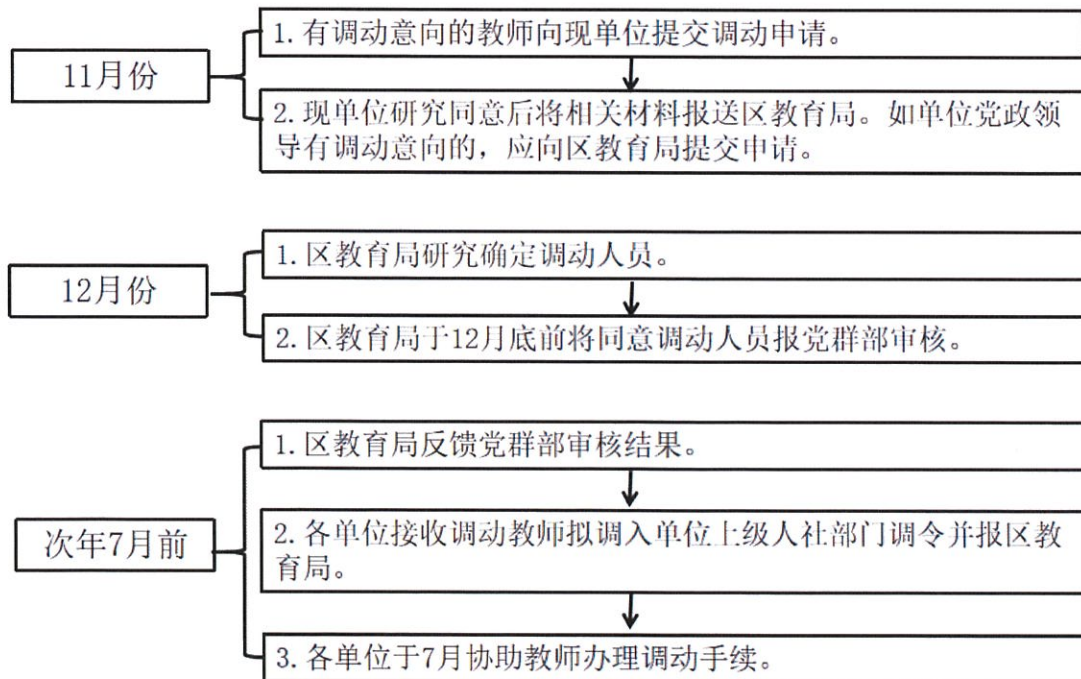
附件 4

## 经开区教师调动程序及时间安排

### 一. 教师区内调动:



### 二. 教师调出区外:



### 三. 区外教师调入:

